

Data publicarii in MO si presa: 19.06.2019

Se aproba,
DIRECTOR,
Prof. Dr. LUCIAN BEZNEA

ANUNȚ

Institutul de Matematică “Simion Stoilow” al Academiei Române (IMAR) cu sediul în Calea Grivitei nr. 21, sector 1, în conformitate cu Regulamentul cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice aprobat prin **H.G. nr. 286/2011** cu modificările și completările ulterioare, organizează concurs pentru ocuparea unui post de execuție temporar vacant.

- **Economist cu jumătate de normă, pe durată determinată, în vederea derulării** procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică a unor servere de calcul dotate cu plăci GPU, în cadrul contractului PN-III-P4-ID-PCCF-2-16-0180.

Condiții generale ocupării unui post de natură contractuală

Poate ocupa postul temporar vacant persoana care îndeplinește următoarele condiții:

1. are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
2. cunoaște limba română, scris și vorbit;
3. are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
4. are capacitate deplină de exercițiu;
5. are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

6. îndeplinește condițiile de studii și după caz, de vechime sau alte condiții specifice cerințelor postului scos la concurs;
7. nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condițiile specifice

necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale sunt:

1. studii superioare nivel masterat în domeniul economic;
2. atestat de **Expert achiziții publice**;
3. experiență în achiziții publice în proiecte cu finanțare internă și externă, minim 5 ani;
4. vechime în domeniul economic, minim 7 ani;
5. abilități în utilizarea calculatorului; cunoștințe de operare Microsoft (Word, Excel) și SICAP;
6. capacitatea de a rezolva eficient lucrările și respectarea termenelor limită;
7. colaborare eficientă cu toate structurile ierarhice.

Pentru înscrierea la concurs fiecare candidat va prezenta un **dosar de concurs** care va conține următoarele documente:

1. cererea de înscriere la concurs adresată Directorului Institutului de Matematică "Simion Stoilow" al Academiei Române;
2. curriculum vitae detaliat, datat și semnat pe fiecare pagină;
3. copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
4. copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și a altor acte care atestă efectuarea unor specializări, (atestat, certificat, adeverință, diplomă), precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
5. originalul și copia carnetului de muncă și/sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea, în

meserie și/sau în specialitatea studiilor;

6. cazierul judiciar sau o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează, cu completarea dosarului de concurs până la data primei probe cu cazierul judiciar în original;
7. adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului, de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății;

Atenție! Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea, vor fi prezentate împreună cu documentele în original, în vederea constatării conformității acestora.

Dosarele de concurs se primesc la Compartimentul Resurse Umane, etaj 5, camera 504, numai până la dată de 27.06.2019 (inclusiv), ora 14, când expiră termenul limita de depunere al dosarelor. Rezultatul selecției dosarelor se afișează la sediul IMAR și pe site-ul institutului www.imar.ro cel târziu în dată de 27.06.2019.

Concursul va constă într-o **proba scrisă și interviu.**

a) **Proba scrisă** se va desfășura în dată de **04.07.2019, ora 10**, la sediul IMAR. Accesul în sala de concurs se va face în baza cărții de identitate în original iar candidații sunt rugați să se prezinte cu cel puțin 10 minute înaintea începerii probei scrise.

Rezultatele probei scrise se vor afișa la sediul IMAR și pe site-ul www.imar.ro în dată de **05.07.2019**. Sunt declarați promovați la proba scrisă și pot participa la interviu numai candidații care au obținut minimum 50 de puncte din cele 100 posibile.

b) **Interviul** se va desfășura la sediul IMAR în dată de **10.07.2019, ora 10**.

Rezultatele interviului se vor afișa la sediul IMAR și pe site-ul www.imar.ro în dată de **10.07.2019**. Sunt declarați promovați la interviu numai candidații care au obținut minimum 50 de puncte din cele 100 posibile.

Punctajele finale ale candidaților se calculează ca medie aritmetică a punctajelor obținute la

proba scrisă și interviu, **comunicarea rezultatelor finale** făcându-se cel târziu în dată de **11.07.2019**, prin afișarea la sediul IMAR și pe site-ul www.imar.ro,

Dacă este cazul, candidații pot depune contestații cu privire la selecția dosarelor, proba scrisă și interviu, în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatelor respective. Rezultatele la contestații se vor afișa la sediul IMAR în termen de maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor, și pe site-ul www.imar.ro.

Bibliografie/tematică:

1. **Legea nr. 752/2001** privind organizarea și funcționarea Academiei Române republicată în M.Of. nr. 299/7.05.2009, cu modificările și completările ulterioare;
2. **Codul de Etica al Academiei Române;**
3. **Regulamentul** de organizare și funcționare al Academiei Române;
4. **Legea 98/2016**, privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
5. **HG 395/2016** pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
6. **Legea nr. 101/2016** privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor.

Relații suplimentare se pot obține zilnic, între orele 10-14, la telefonul 021.319.65.31 și la sediul IMAR, Compartimentul Resurse Umane, etaj 5, camera 504 sau pe site-ul www.imar.ro,

Intocmit,

Secr. St. Cristodor Ionescu